

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета

Протокол от 25.03 2025 № 7



УТВЕРЖДЕНО

Директор Н.А. Петрова

Приказ от 25.03 2025 № 73/а

**Правила приема обучающихся в Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную
школу № 229 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
(в новой редакции)**

1. Правила приема обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила приема) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 28.12.2024), Федеральным законом от 02.07.2021 № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 г. N 707 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 ноября 2021 г., регистрационный N 65743), от 30 августа 2022 г. N 784 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2022 г., регистрационный N 70647), от 23 января 2023 г. N 47 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 февраля 2023 г., регистрационный N 72329), от 30 августа 2023 г. N 642 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 сентября 2023 г., регистрационный N 75329), от 04 марта 2025 г. № 171 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 марта 2025 г. регистрационный номер 81553); распоряжением Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»; распоряжением Комитета по образованию № 68-р от 17.01.2022 «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р».

2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 с изменениями от 04.03.2025 г.

4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным

законом. Правила приема должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

5. Закрепление образовательных организаций за конкретными территориями устанавливается законом субъекта Российской Федерации - городом федерального значения Санкт-Петербург. Закрепленной территорией ГБОУ средней школой № 229 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга является территория Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

6. ГБОУ средняя школа № 229 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующий распорядительный акт органа, определенного законами указанных субъектов Российской Федерации, о закреплении организаций за конкретными территориями в течение 10 календарных дней с момента его издания.

7. Правила приема в конкретную общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливается школой самостоятельно.

8. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Для получения разрешения о приеме в первый класс образовательной организации до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет родители (законные представители) ребенка обращаются в администрацию Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, в ведении которой находится ГБОУ средняя школа № 229 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

9. Первоочередное право зачисления на обучение в образовательные организации по месту жительства имеют:

дети сотрудника полиции;

дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

дети сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции;

дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу

в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органы принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудник);

дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органы принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации;

дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органы принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации;

дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органы принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

дети военнослужащих по месту жительства их семей;

дети военнослужащих при изменении места военной службы, дети граждан, проходящих службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями – в ОО, ближайшие к новому месту военной службы или месту жительства;

дети иных категорий лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

10. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

11. Преимущественное право зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в образовательные организации имеет:

ребенок, в том числе усыновленный, находящийся под опекой, попечительством, полнородные и неполнородные брат и (или) сестра которого или дети, родителями которых являются опекуны/усыновители/попечители ребенка, в отношении которого подано заявление, обучаются в данной ОО в соответствии с Федеральным законом 02.07.2021 № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

ребенок, родитель (законный представитель) которого занимает штатную должность в ОО, за исключением случаев, предусмотренных ч.5 и 6 ст.67 закона об образовании.

12. Во внеочередном порядке предоставляются места в ГБОУ СОШ № 256 детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", и детям, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей. Во внеочередном порядке принимаются дети (в том числе, падчерицы и пасынки), один из родителей (законных представителей) которых участвуют / участвовали в проведении СВО, в том числе, призваны на военную службу по

мобилизации в ВС РФ в соответствии с Указом Президента РФ от 21.09.2022 № 647. Во внеочередном порядке предоставляются места в ГБОУ средней школе № 229 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга детям военнослужащих, добровольцев и сотрудников Росгвардии, погибших при выполнении задач в СВО или вследствие увечья или заболевания, полученных в ходе СВО.

13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

14. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

15. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2 статьи Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

16. В случае получения отказа родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в отдел образования района, на территории которого проживает ребенок, или в районную конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы или выбора ОУ.

17. С целью проведения организованного приема в первые классы администрация школы:

- назначает должностных лиц, ответственных за прием документов от родителей (законных представителей);
- формирует комиссию по организации приема в первый класс школы;
- размещает на информационном стенде в школе, на официальном сайте в сети «Интернет» необходимую информацию;
- утверждает график приема документов.

18. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих право на первоочередное зачисление, а также проживающих на закрепленной территории или зачисляемых во внеочередном порядке, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Руководитель школы издает распорядительный акт (приказ) о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Школа, закончившая прием в первый класс всех детей, имеющих право на первоочередное зачисление, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года. Приглашение родителям (законным представителям) для подачи документов направляется в следующие сроки:

в первые классы образовательных организаций на следующий учебный год при приеме детей, имеющих внеочередное, первоочередное, преимущественное право зачисления граждан на обучение, и детей, проживающих на закрепленной территории, - не ранее 30 рабочих дней с даты начала приема, но не позднее 30 июня текущего года;

в первые классы образовательных организаций на следующий учебный год при приеме детей, не проживающих на закрепленной территории, - не ранее 10 рабочих дней с даты начала приема, но не позднее 30 рабочих дней со дня подачи заявления;

в первые-одиннадцатые классы на текущий учебный год: не позднее 15 рабочих дней со дня подачи заявления.

19. Организация индивидуального отбора при приеме допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

20. При приеме на обучение школа знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

21. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя)/родителей (законных представителей) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

22. Родитель (родители), законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в п.26 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 (с изменениями) подает (подают) одним из следующих способов :

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- в электронной форме через Портал «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге»;
- в структурном подразделении МФЦ;
- лично в образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Заявления и копии документов в образовательную организацию принимаются в соответствии с графиком приема заявлений: понедельник-пятница 10.00-16 00, по адресу: 190068, Санкт-Петербург, переулок Бойцова, дом 3, литер А, канцелярия. Заявитель может одновременно подать заявление в три образовательных организации.

Родитель (родители) (законный (законные) представитель(представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в Порядке (п.26(1) и 26(2), подает одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг и (или) сервисов региональной государственной информационной системы субъекта РФ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После предоставления документов в течение 5 рабочих дней в ГБОУ средней школе № 229 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга проводится проверка их комплектности. В случае предоставления неполного комплекта документов ГБОУ средняя школа № 229 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга возвращает заявление без его рассмотрения. В случае предоставления полного комплекта документов ГБОУ средняя школа № 229 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении проверки документов ГБОУ средняя школа № 229 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов и со дня подтверждения их достоверности ребенок или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется в государственную общеобразовательную организацию для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее-тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовому или электронному), указанному в заявлении, в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно ГБОУ средняя школа № 229 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга направляет в тестирующую организацию уведомление о направлении на тестирование ребенка или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства. В течение трех рабочих дней после прохождения тестирования ГБОУ средняя школа № 229 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга получает информацию о результатах прохождения тестирования от тестирующей организации. Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, ГБОУ средняя школа № 229 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга направляет по адресу (почтовому или электронному), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Для приема родитель(родители), законный представитель (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает согласие для прохождения тестирования.

23. Для зачисления в первый класс образовательной организации на следующий учебный год заявителем представляются копии следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность заявителя; заявление по форме;
- свидетельство о рождении ребенка;
- свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам ребенка в ОО, где уже обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра).
- документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права внеочередного, первоочередного при приеме на обучение детей в период, установленный в пп «а» пункта 2.4.1 Регламента, а также в период, установленный в подпункте «б» п.2.4.1 Регламента, с учетом указанных в нем категорий детей;
- документ, подтверждающий права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение) в государственные образовательные организации (справку уполномоченного органа, решение суда и т.д.);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- разрешение о приеме в первый класс образовательной организации ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет (далее - разрешение) (при зачислении ребенка на обучение в первый класс до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет).

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Для зачисления в первые-одиннадцатые классы на текущий учебный год заявителем представляются копии следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- заявление по форме;
- свидетельство о рождении ребенка (паспорт - при наличии паспорта);
- аттестат об основном общем образовании (при поступлении в десятый-одиннадцатый классы);
- свидетельство о рождении полнородных или неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение в государственную ОО, в которой обучаются его полнородные или неполнородные брат и (или) сестра);
- документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение в государственные образовательные организации.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

24. Иностранные граждане и лица без гражданства (далее - иностранные граждане) имеют право на получение образования в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации и Федеральным законом № 273-ФЗ.

25. Родитель (родители), законный представитель (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, поступающие, являющиеся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

- копии документов, подтверждающее родство заявителя (заявителей) или законность представления прав ребенка;
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного представителя (законных представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации: действительные вид на жительство, или разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное пребывание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные, предусмотренные федеральным законом или Международным договором РФ документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации;
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином либо лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином либо лицом без гражданства.
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином либо лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином либо лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного государства (иностранных государств) со 2 по 11 класс (при наличии);
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства; разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство, иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителя) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 ст.43 Федерального закона от 21.11.2022

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

26. Данные требования не распространяются на иностранных граждан, указанных в пп.2 п.20 и п.21 статьи 5 Федерального Закона № 115 от 25.07.2002 «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», которые предъявляют:

- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

На граждан Республики Беларусь не распространяются п.23 (1) и абзацы 3-5 и 7-9 п.26(1) Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458.

При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требование копий или оригиналов документов, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

27. Дата и время подачи заявления на первом этапе не являются критерием при принятии решения о зачислении в первый класс образовательной организации на следующий учебный год. После приглашения на прием заявитель подает в выбранную школу оригиналы документов. Копии документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

28. Документы, представленные совершеннолетними гражданами или родителями (законными представителями) несовершеннолетних граждан, регистрируются в журнале приема документов. После регистрации им выдается уведомление в получении документов, которое заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью школы.

29. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

30. Зачисление в первый класс школы на следующий учебный год детей, имеющих внеочередное, первоочередное, преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации, и детей, проживающих на закрепленной территории, оформляется распорядительным актом (приказом) в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Зачисление в первый класс школы на следующий учебный год детей, не проживающих на закрепленной территории, оформляется распорядительным актом (приказом) в течение 5 рабочих дней после приема документов образовательной организацией.

При принятии решения о зачислении в первый класс образовательной организации на следующий учебный год директор школы руководствуется следующими критериями:

для детей, имеющих первоочередное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации, - место жительства в микрорайоне, закрепленном администрацией Адмиралтейского района Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей, место нахождения школы, имеющих внеочередное право – наличие свободных мест в ОО;

для детей, имеющих преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации, - обучение в школе старшего брата или

сестры (полнородных, неполнородных, усыновленных, опекаемых, находящихся под попечением) либо замещение штатной должности родителя (законного представителя) в школе;

для детей, проживающих на закрепленной территории, - проживание ребенка в микрорайоне, закрепленном администрацией Адмиралтейского района Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей; обеспечения безопасности по пути в школу;

для детей, не проживающих на закрепленной территории, - наличие свободных мест в школе, дата и время подачи заявления.

При принятии решения о зачислении в первые-одиннадцатые классы в текущем учебном году руководитель образовательной организации руководствуется наличием свободных мест.

31. Руководитель ГБОУ средней школы № 229 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга издает приказ о приеме на обучение:

- ребенка или поступающего – в течение 5 дней после дня приема заявления о приеме на обучение и предоставленных документов, за исключением случая, предусмотренного предыдущим пунктом;

- ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, - в течение 5 дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного предыдущим пунктом.

32. На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим копии документов.

33. При возникновении спорных вопросов при приеме на обучение совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право обратиться в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

34. Данный локальный акт вступает в силу с 01.04.2025 г.