

Принято Педагогическим советом
Протокол №1 от 03.08.2013

Утверждаю
Директор школы Н.А.Петрова
Приказ от 06.09.2013 №151а



ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБШЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ СРЕДНЕЙ ОБШЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 229 АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 21.12.2012г., Уставом ГБОУ средней школы № 229 (далее школа) и регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся.
- 1.2 . Настоящее Положение утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.
- 1.3. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости является локальным актом школы, регламентирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости обучающихся
- 1.4. Цели текущего контроля успеваемости обучающихся:
 - установление фактического уровня теоретических и практических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их умений и навыков;
 - соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;
 - контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов;
 - обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства.

2. ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ СИСТЕМЫ ОЦЕНИВАНИЯ.

- 2.1. Единые требования к отметке и оценке учебных достижений обучающихся.
Оценивание – насколько ученик освоил учебный материал или сформировал практический навык.
Отметка – это результат оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.
- 2.2. Принципы выставления школьной отметки:

- Справедливость и объективность – это единые критерии оценивания ЗУНов обучающихся, известные ученикам заранее.
- Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.
- Гласность и прозрачность – это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся.
- Незыблемость – выставленная оценка учителем может подвергаться сомнению каждой из сторон.
- Своевременность – отметка своевременно выставляется в журнал.

2.3. Критерии выставления отметок:

- полнота и правильность знаний, их обобщенность – это правильный ответ, полный ответ
- правильный, но неполный или неточный ответ.
- неправильный ответ.
- нет ответа.

2.4. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- недочеты
- негрубые ошибки
- однотипные ошибки
- грубые ошибки.

3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся 2 - 11 классов.

3.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется по всем предметам учебного плана.

2.3. Обучающимся 1 класса начальной школы оценки ни в баллах, ни в любых иных формах не выставляются.

3.4 В связи с переходом на ФГОС II поколения в 1-4 классах производится отслеживание планируемых результатов:

- оценка личностных, метапредметных, предметных результатов образования обучающихся начальных классов, используя комплексный подход.
- организация работы по накопительной системе оценки в рамках Портфолио достижений обучающихся 1-4 классов по трем направлениям:
 - * систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.)
 - * выборка детских творческих работ: стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизованные работы по русскому языку, математике, окружающему миру.
 - * материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т.д.)

3.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. и отражаются в рабочих программах учителя.

Формы текущего контроля успеваемости – оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контроля работы и др.

3.6. Администрация школы осуществляет контроль за текущей успеваемостью согласно утвержденному графику контрольных работ по предметам учебного плана.

- 3.7. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.
- 3.8.. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:
а) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;
б) отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 10 дней.
- 3.9. Контрольные, практические, лабораторные работы, работы по развитию речи проводятся учителем в соответствии с календарно-тематическим планированием, представленным в рабочей программе
- 3.10. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») или «1» («плохо») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПОЛУЧЕНИИ ОТМЕТКИ.

- 4.1. Ученик имеет право на публичное и индивидуальное обоснование отметки.
- 4.2. В случае неудовлетворенности обучающихся или их родителей выставленной отметкой они имеют право заявить об этом письменно администрации школы в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об отметке.
- 4.3. Ученику, вышедшему после длительного пропуска на тематический контроль, отметка в журнале выставляется по соглашению с обучающимися. При необходимости пропущенные темы можно сдать в форме собеседования или зачета.
- 4.4. В случае отсутствия обучающегося на тематической, контрольной работе без уважительной причины в журнал выставляется отметка после опроса обучающегося по данному материалу. Уважительными причинами считается: болезнь, подтвержденная медицинской справкой, освобождение по приказу директора, официальный вызов органов власти, особая семейная ситуация.

