Принято Педагогическим советом
Протокол от «06» 10 2026 г. № 2

Учтено мнение Совета родителей
«30» сентября 2026 г.

Учтено мнение Совета обучающихся
«29» сентября 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ средней школы №229
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга

_____ Н.А. Петрова

Приказ от «05» 10 2026 г. № 235

Положение

о Совете обучающихся
ГБОУ средней школы №229 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», письма Министерства образования России от 11.02.2000 № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях» и Устава общеобразовательной организации.

1.2.Совет обучающихся (далее — Совет) ГБОУ средней школы №229 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – школа) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы и является коллегиальным органом управления школы, создаваемым по инициативе обучающихся.

1.3. Совет обучающихся создается на добровольных началах и выборной основе. Совет обучающихся формируется из числа обучающихся 8-11 классов школы.

2. Основные функции Совета

2.1 Совет создаётся в целях выявления, поддержки и развития лидерских инициатив обучающихся, принятия совместных со взрослыми решений, а также для включения обучающихся школы в вариативную коллективную творческую и социально-значимую деятельность, с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления школой и при принятии локальных нормативных актов школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся

2.2. Основными функциями Совета являются:

планирование своей деятельности;

обеспечение участия обучающихся в управлении школой;

представление и защита прав и интересов обучающихся;

предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

поддержка и реализация ученических инициатив, затрагивающих интересы обучающихся;

участие Совета в разработке, обсуждении и реализации Рабочей программы воспитания школы, Календарного плана воспитательной работы, в анализе воспитательной деятельности школы;

выражение согласованного мнения обучающихся по вопросам управления школой при

принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся школы;

выражение согласованного мнения обучающихся при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося в сроки и порядке, определенные локальным нормативным актом школы.

3. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

3.1.Обращаться к администрации:

-с ходатайством о поощрении обучающихся;

- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического управления;

- с предложениями по улучшению организации образовательного процесса;

3.2. Принимать участие в:

- планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий;

-разработке локальных нормативных актов школы в пределах своей компетенции;

-установлении требований к одежде обучающихся;

-научно-практических конференциях молодежи различного уровня;

-проведении опросов среди обучающихся и родителей в пределах своей компетенции;

3.3. Рекомендовать:

- обучающихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня;

- обучающихся для поощрения в информационных средствах школы (стенды, печатные издания и т.п.);

- обучающихся для награждения.

3.4. Принимать решения об:

- организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей;

- организации работы общественной приемной Совета;

3.5. Осуществлять:

- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся;

- выборы из своего состава председателя и заместителя;

- проведение опросов и референдумов среди обучающихся;

- встречи с администрацией школы по мере необходимости;

- сбор предложений обучающихся к администрации школы и ее коллегиальным органам управления;

- взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней; внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;

- представление интересов учащихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4.Ответственность Совета

4.1.Совет несет ответственность за выполнение:

- плана своей работы;

- принятых решений и рекомендаций.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Совет является представительским органом ученического управления.

5.2. В состав Совета входят по 5 представителей 8-11 классов.

5.3. Состав выбирается на общем собрании в течение первой учебной недели нового учебного года.

5.4. На первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя.

5.5. Персональный состав Совета, его председатель и заместитель утверждаются приказом директора.

5.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- организует ведение документации;
- координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет заседания Совета;
- предоставляет администрации школы мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.

5.7. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

5.8. Совет работает по плану, согласованному с администрацией школы.

5.9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

5.10. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.

5.11. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации школы.

5.12. Решения Совета носят:

- обязательный характер для всех обучающихся школы;
- рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

6. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов школы

6.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы учащихся, директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

6.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

6.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

6.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

7. Делопроизводство Совета

7.1. План работы Совета составляется на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы школы.

7.2. Все решения Совета оформляются протоколами. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

7.3. За ведение документации Совета обучающихся отвечает заместитель директора по воспитательной работе