

Принят педагогическим  
советом

Протокол от 31.08.2023 № 1

Утверждаю  
Директор ГБОУ средней школы №229

Петрова Н.А.



**Дорожная карта (план мероприятий)  
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего образования и среднего общего  
образования обучающихся  
ГБОУ средней школы №229 Адмиралтейского района  
на 2023-2024 у.г.**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Сентябрь	Заместители директора по УВР Войцешко Е.В., Вершинина Е.Ю.
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2023/24 учебном году	Октябрь	Заместитель директора по УВР Войцешко Е.В.,
1.3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2023/24 учебном году	Декабрь	Заместитель директора по УВР Войцешко Е.В.,
1.4.	Издание приказов: <ul style="list-style-type: none"><li>• о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;</li><li>• о порядке окончания 2023/24 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;</li><li>• об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов</li></ul>	Май–июнь	Заместитель директора по УВР Войцешко Е.В.,
1.5.	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций	Май	Заместитель директора по УВР Войцешко Е.В.,
1.6.	Издание приказа об утверждении сопровождения учеников 9-го класса ОО в ППЭ при проведении государственной	Май	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю.

	итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ в ППЭ и обратно		
1.7.	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)	Май–июнь	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю.
1.8.	Издание приказа о направлении работников ОО для работы в предметную комиссию в качестве экспертов	Май–июнь	Заместитель директора по УВР. Войцешко Е.В.,
1.9.	Издание приказа о подготовке учебных кабинетов к проведению государственной итоговой аттестации (создание комиссии для проверки готовности)	Май	Заместитель директора по УВР Войцешко Е.В.,
<b>2. Анализ результатов ГИА-2023</b>			
2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2023	Август	Заместители директора по УВР Войцешко Е.В., Вершинина Е.Ю.
2.2.	Обсуждение результатов ГИА-2023 на августовском педагогическом совете	Август	Заместители директора по УВР Вершинина Е.Ю. Войцешко Е.В.,
2.3.	Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2023: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обсуждение результатов ГИА-2023;</li> <li>• планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2023-2024</li> </ul>	Сентябрь	Заместители директора по УВР Вершинина Е.Ю. Войцешко Е.В., Руководители ШМО
2.4.	Анализ занятости выпускников 2022 года	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю.
<b>3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2023/2024</b>			
3.1.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2023/24 с учетом потребностей выпускников	Сентябрь	Заместители директора по УВР Вершинина Е.Ю. Войцешко Е.В.,

3.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2023/24 года	Сентябрь–октябрь	Руководители ШМО; учителя-предметники
3.3.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9-х и 11-х классов: Кириллова Н.В., Лисенко Е.А. педагог-психолог: Ермакова С.Г., Войцешко Е.В.
3.4.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Войцешко Е.В.
3.5.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Войцешко Е.В. классные руководители: Кириллова Н.В., Лисенко Е.А. учителя-предметники; педагог-психолог : Ермакова С.Г. Войцешко Е.В.
3.6.	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2023-2024	Сентябрь–декабрь	Заместитель директора по УВР Войцешко Е.В.
3.7.	Организация психологической помощи участникам экзамена: <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов;</li> <li>• индивидуальное или групповое консультирование обучающихся;</li> <li>• консультирование родителей;</li> <li>• консультирование педагогов;</li> <li>• проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»);</li> </ul>	Октябрь–май	Заместитель директора по УВР Войцешко Е.В. педагог-психолог Ермакова С.Г.. Войцешко Е.В.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ»</li> </ul>		
<b>4. Информационное обеспечение ГИА-2023/24</b>			
4.1.	<p>Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок проведения ГИА;</li> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2023;</li> <li>• предметная подготовка к ГИА-2023;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul>	Сентябрь– октябрь	<p>Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю., классные руководители Кириллова Н.В., Лисенко Е.А.</p> <p>педагоги-психологи Ермакова С.Г.. Войцешко Е.В.</p>
4.2.	<p>Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок проведения ГИА;</li> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2023/24;</li> <li>• предметная подготовка к ГИА-2023/24;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul>	Сентябрь– октябрь	<p>Заместитель директора по УВР классные руководители Кириллова Н.В., Лисенко Е.А.</p> <p>педагоги-психологи Ермакова С.Г. Войцешко Е.В.</p>
4.3.	Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей	Сентябрь	Директор школы Петрова Н.А.
4.4.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-202/24»	Октябрь	Заместитель директора по УВР Войцешко Е.В., ответственный за сайт Дегтярева И.Ю.
4.5.	Оформление информационного стенда «ГИА-2023»	Октябрь	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю.
4.6.	Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю. классный руководитель 11-го

	бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.		класса Лисенко Е.А.
4.7.	Информирование учеников 9-го класса и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Декабрь	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю.; классный руководитель 9-го класса Кириллова Н.В.
4.8.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-го и 11-го классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• регистрация на экзамены;</li> <li>• предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов;</li> <li>• правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>• получение результатов и порядок апелляции</li> </ul>	Январь	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю..Войцешко Е.В.; классные руководители 9 и 11 классов Кириллова Н.В..Лисенко Е.А.
4.9.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9 и 11 классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• регистрация на экзамены;</li> <li>• правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>• получение результатов и порядок апелляции</li> </ul>	Февраль	Заместитель директора по УВР. Вершинина Е.Ю..Войцешко Е.В.;, классные руководители Кириллова Н.В. .Лисенко Е.А
4.10.	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9 и 11 классов по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Учителя-предметники
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-2023/24</b>			
5.1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2023/24 году из числа: <ul style="list-style-type: none"> <li>• выпускников школы текущего учебного года;</li> <li>• лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов</li> </ul>	Сентябрь–ноябрь	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю.
5.2.	Подача сведений в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 о количестве:	В соответствии с графиком	Заместитель директора по ИКТ Вершинина Е.Ю.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• аудиторий ППЭ;</li> <li>• членов ГЭК;</li> <li>• руководителей ППЭ;</li> <li>• организаторов ППЭ;</li> <li>• технических специалистов ППЭ;</li> <li>• членов предметных комиссий</li> </ul>		
5.3.	Техническое оснащение ППЭ	В течение года	Директор школы Петрова Н.А.
5.4.	Выверка персональных данных учениками 9 и 11 классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА	Сентябрь– октябрь	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю. классные руководители Кириллова Н.В., Лисенко Е.А., технический спц. Дегтярева И.Ю.
5.5.	Предоставление информации о выборе учениками 9 и 11 классов учебных предметов для прохождения ГИА	Октябрь	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю.
5.6.	Выверка назначения учеников 11-го класса на итоговое сочинение	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю.
5.7.	Организация обучения учителей, ответственных за проведение итогового сочинения по графику	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Войцешко Е.В.
5.8.	Формирование предварительных списков учеников 9 и 11 классов, желающих пройти ГИА в досрочный период, подготовка пакета документов	Декабрь	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю.
5.9.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): <ul style="list-style-type: none"> <li>• обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения;</li> <li>• проведение пробного испытания в формате итогового сочинения;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</li> </ul>	Октябрь–май	Заместитель директора по УВР Войцешко Е.В.

5.10.	<p>Организация и проведение итогового собеседования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-го класса;</li> <li>• подготовка обучающихся к итоговому собеседованию;</li> <li>• проведение пробного испытания в формате итогового собеседования;</li> <li>• организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки</li> </ul>	Декабрь–май	Заместитель директора по УВР Войцешко Е.В.
5.11.	Формирование пакета документов учеников 9 класса с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА	Декабрь	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю.
5.12.	Формирование базы данных организаторов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Январь	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю.
5.13.	Организация регистрации участников ГИА-9 и ГИА-11 в региональной информационной системе	Январь–март	Технический специалист Дегтярева И.Ю.
5.14.	Выверка назначения учеников 9-х и 11-х классов классов на экзамены ГИА	Февраль–март	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю.
5.16.	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9 и 11 классов	Май	Заместитель директора по УВР Войцешко Е.В., Вершинина Е.Ю.
5.17.	Организация участия учеников 9 и 11 классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май–июнь	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю.
<b>6. Контроль качества подготовки к ГИА-2023/24</b>			
6.1.	Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	Один раз в месяц по отдельному плану	Заместитель директора по УВР Войцешко Е.В.
6.2.	<p>Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• входной контроль – 9 и 11 классы;</li> <li>• ВПР – 9 класс</li> </ul>	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Войцешко Е.В. и учителя-предметники

6.3.	Проведение промежуточных диагностических работ по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ	Ноябрь, февраль, апрель	Заместитель директора по УВР Войцешко Е.В.
6.4.	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9 и 11 классов	Ноябрь, январь, апрель	Заместитель директора по УВР Войцешко Е.В.
6.5.	Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками	Февраль	Заместитель директора по УВР Войцешко Е.В.
6.6.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	Март	Заместитель директора по УВР Войцешко Е.В. Классные руководители Кириллова Н.В. Лисенко Е.А, учителя-предметники
6.7.	Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Февраль–март	Учителя-предметники
<b>7. Кадровое обеспечение</b>			
7.1.	Подготовка списка экспертов ГИА-9 для внесения в базу данных	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю.
7.2.	Формирование базы данных организаторов ГИА	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю.
7.3.	Формирование списков для обучения экспертов предметных комиссий ГИА-9	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Войцешко Е.В.
7.4.	Обучение руководящего состава ППЭ, организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов	Январь–февраль	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю.
7.5.	Обучение экспертов предметных комиссий ГИА-9	Январь–март	Заместитель директора по УВР Ляпкина М.Д.
7.6.	Контроль курсовой подготовки специалистов, привлекаемых к организации ГИА	Январь–март	Заместитель директора по УВР Войцешко Е.В.
<b>8. Проведение ГИА</b>			



8.1.	Проверка готовности ППЭ	За день до проведения ГИА	Директор школы
8.2.	Инструктаж организаторов в ППЭ	В день проведения экзамена	Руководитель ППЭ
8.3.	Контроль явки обучающихся 9 и 11 классов на экзамен	В день проведения экзамена	Классные руководители 9 и 11 классов Кириллова Н.В. Лисенко Е.А
8.4.	Подача апелляций по процедуре проведения экзаменов	В день проведения экзамена	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю.
8.5.	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю.
8.6.	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение двух дней со дня объявления результатов	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю.
8.7.	Подготовка и представление предложений по совершенствованию подготовки к ГИА в 2024/25 учебном году	Август	Заместитель директора по УВР Вершинина Е.Ю.